



RAPLA VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Rapla

25. veebruar 2019 nr _____

Juuru Eduard Vilde Kooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvi 27 lõike 5, haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määruse nr 43 "Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord" paragrahvi 2 lõike 1 ja Rapla Vallavolikogu 25. oktoobri 2018. a otsuse nr 75 "Pädevuse delegeerimine" punkti 1 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Käesoleva määrusega sätestatakse õpilaste Juuru Eduard Vilde Kooli (edaspidi kool) vastuvõtmise tingimused ja kord (edaspidi kord).
- (2) Kool avalikustab korra ja taotluse näidismuudeti oma kodulehel <https://juuru.edu.ee>.
- (3) Sisseastuja ja lapsevanema või eestkostja (edaspidi vanem) dokumentidest saab ärakirja ametlikult kinnitada kooli kantseleis.

§ 2. Kooli vastuvõtmine

- (1) Soovi lapse kooli õppima asumiseks avaldab vanem.
- (2) Taotlus ja selle juurde kuuluvad dokumendid kooli vastuvõtmiseks esitatakse kooli kantseleisse aadressil Rapla vald, Juuru, Tallinna mnt 18 või digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressil kool@juuru.edu.ee ning need registreeritakse kooli asjaajamise korra kohaselt.
- (3) Õpilase kooli nimekirja arvamine otsustab direktor ja see vormistatakse direktori käskkirjaga.
- (4) Vastuvõtmisest keeldumisest teatatakse kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse langetamisest, näidates ära keeldumise põhjuse.
- (5) Vajadusel toimub vestlus koolituliija ja tema vanematega.

§ 3. Vastuvõtt 1. klassi

- (1) Koolikohustuslik on isik, kes on saanud enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit seitsmeaastaseks.
- (2) Vanema taotlusel võib 1. klassi vastu võtta koolikohustuslikust east noorema lapse, kui kooliväline nõustamismeeskond või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud lapse koolivalmidust, sealhulgas sotsiaalset küpsust, ja soovitanud kooli õppima asumist ning vanem on Rapla Vallavalitsust (edaspidi vallavalitsus) õppima asumise soovist teavitanud enne käimasoleva aasta 1. maid. Kui vanem teavitab vallavalitsust õppima asumise soovist pärast käimasoleva aasta 1. maid, võib kool võtta selle lapse õpilaseks vastu vaba õppekoha olemasolul.
- (3) Laps, kes oma terviseseisundi või individuaalse arengu tõttu ei ole koolikohustuslikku ikka jõudes saavutanud õpingute alustamiseks vajalikku koolivalmidust, võib koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel asuda koolikohustust täitma ühe õppeaasta võrra hiljem.
- (4) Õpilase vanem esitab koolimineku eelneva õppeaasta 1. märtsist kuni 30. aprillini taotluse

vallavalitsusele. Taotluse näidisvorm on vallavalitsuse kodulehel. Hiljemalt 20. mail teavitab vallavalitsus vanemaid kooli määramisest.

(5) Koolikohustuslikust east noorema õpilase vanem esitab lisaks taotlusele ka koolieelse lasteasutuse või koolivälise nõustamismeeskonna hinnangu õpilase koolivalmiduse kohta.

(6) Dokumentide vastuvõtt vanematelt toimub koolis ajavahemikus 21. maist kuni 10. juunini.

Õpilase 1. klassi õppima asumiseks esitab vanem koolile kirjaliku taotluse millele lisab:

- 1) vanema isikut tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
- 2) lapse isikut tõendava dokumendi või ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 3) lapse sünnitunnistuse või ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 4) ametlikult kinnitatud väljavõtte lapse tervisekaardist, selle olemasolul;
- 5) koolivalmiduskaardi selle olemasolul.

(7) Õpilaskohast loobumisest teavitab vanem kooli kirjalikult hiljemalt 10. juunil.

(8) Alates 11. juunist toimub vabaks jäänud õpilaskohtade komplekteerimine.

§ 5. Vastuvõtt vabadele kohtadele 2.-9. klassis

2.–9. klassi vabadele kohtadele vastuvõtmiseks esitab õpilase vanem koolile kirjaliku taotluse, millele lisab:

- 1) õpilase isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või –tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 2) õpilase vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja ;
- 3) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
- 4) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- 5) klassitunnistuse või e-kooli hinnete lehe.

§ 6. Taotluse esitamine, tingimused ja läbivaatamine

(1) 2.–9. klassi astujate taotluste ja dokumentide esitamise aeg on tööpäeviti 1. juunist kuni 20. juunini ja 15. augustist kuni 25. augustini. Dokumente saab kooli kantseleisse esitada kooli lahtioleku aegadel (info kooli kodulehel).

(2) Õpilase kooli vastuvõtmise otsus tehakse teatavaks taotluse esitajale telefoni või e-posti teel hiljemalt 27. augustiks.

(3) Ühest koolist teise üleminekul saab dokumente esitada aastaringelt.

(4) Välisriigist ja/või teistsuguse riikliku õppekavaga koolist tulnud õpilase puhul otsustab õppenõukogu, millises klassis õpilane õpinguid jätkab.

§ 7. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

/allkirjastatud digitaalselt/

Meelis Mägi
vallavanema asendaja

/allkirjastatud digitaalselt/

Ülle Eesik-Pärn
vallasekretär